Автор: Administrator
17.04.2013 00:23 - Обновлено 11.02.2025 16:36

Варианты курсов 1С УПП. Углубленное изучение возможностей программы

Концепция и Торговый функционал в программе "1С:Управление производственным предприятием 8"

Регламентированный учет, Основные средства, НМА, Кадры и Заработная плата в программе "1С:УПП 8"

Планирование и Бюджетирование в программе"1С:УПП 8"

Курс ЦСО "1С: Управление производственным предприятием 8. Производственный учет"

Концепция и Торговый функционал в программе "1С:Управление производственным предприятием 8"

Курс полезен для подготовки и обучения сотрудников предприятий, профессионально работающих с функционалом программы, обеспечивающим торгово-складской учет, ценообразование, работу с заказами, управление денежными средствами и взаиморасчетами.

Наличие у слушателя курса опыта работы с конфигурацией 1С: Управление производственным предприятием
приветствуется, но не является обязательным.

Основная цель курса – дать слушателям системное представление о возможностях

программы в части постановки учета, торгово-складского функционала, управления денежными средствами и взаиморасчетами.

Продолжительность курса: 24 академических часа.
По окончании обучения слушателям выдается Свидетельство фирмы "1С".

Стоимость курса Концепция и Торговый функционал УПП

Наименование	Цена, руб
Концепция и Торговый функционал в программе "1С:Управление производственным предприя	7 900

Краткое содержание курса:

- Концепция, основы ведения учета и работы в УПП. Обзор подсистем. Общие объекты системы
- Назначение программы. Основные используемые объекты, их взаимосвязи. Виды учета. Структура предприятия, организаций. Общие классификаторы. Назначение и использование справочников Организации, Подразделения, Контрагенты, Договоры

контрагентов, Номенклатура.

- Ценообразование
- Принципы ценообразования на предприятии, их реализация в конфигурации. Формирование цен на готовую продукцию, товары и услуги. Цены контрагентов, анализ цен. Плановая себестоимость номенклатуры. Использование информации о ценах.

- Заказы. Резервирование и размещение
- Работа с заказами поставщикам, покупателей, внутренними заказами, заказами на производство. Резервирование, размещение, корректировка, закрытие. Отчетность.

- Управление закупками
- Учет закупок и дополнительных расходов. Оприходование материальных ценностей, услуг, оборудования, объектов строительства. Учет таможенных платежей.

- Управление продажами
- Продажа товаров и услуг. Применение скидок и наценок. Оптовая торговля. Розничная торговля из автоматизированных и неавтоматизированных торговых точек. Комиссионная торговля.

- Складской учет материальных ценностей
- Складской учет. Инвентаризация, перемещение, комплектация номенклатуры. Учет возвратной тары.

- Ордерный учет ТМЦ
- Ордерный учет ТМЦ: поступление и реализация. Резервирование под документ. Финансовые документы поступления и реализации.

- Управление взаимоотношениями с клиентами. CRM
- ABC-классификация покупателей. Анализ стадий взаимоотношений с покупателями. Календарь пользователя. Планирование событий и напоминаний. Документы, отчеты и обработки подсистемы управления взаимоотношениями с клиентами.

- Денежные средства

- Управление денежными средствами. Принципы работы с платежными документами. Планы движения денежных средств. Планирование поступлений и расходов. Резервирование денежных средств. Платежный календарь. Учет безналичных и наличных ДС. Анализ доступности денежных средств.

- Управление взаиморасчетами
- Управление взаиморасчетами с контрагентами и подотчетными лицами. Детализация взаиморасчетов. Контроль кредиторской и дебиторской задолженности.

Вернуться к выбору курсов

Наши менеджеры готовы ответить на Ваши вопросы и принять заказ по телефону: (812) 213-32-20
заказ по электронной почте: zakaz@it-ac.ru

Регламентированный учет, Основные средства, НМА, Кадры и Заработная плата в программе "1С: Управление производственным предприятием 8"

Цель курса – дать слушателям системное представление о возможностях программы в части функционала, обеспечивающего учет ОС, НМА, хозинвентаря, кадрового и зарплатного учета, ведения бухгалтерского и налогового учета и формирования разнообразной отчетности: стандартной, регламентированной, по МСФО.

Продолжительность курса: 24 академических часа.
По окончании обучения слушателям выдается Свидетельство фирмы "1С".

Стоимость курса УПП

Наименование

Цена, руб

Регламентированный учет, Основные средства, НМА, Кадры и Заработная плата в программе

7 900

Краткое содержание курса:

- Учет основных средств и нематериальных активов
- Учет внеоборотных активов. Поступление, строительство, ввод в эксплуатацию и принятие к учету основных средств. События, модернизация, перемещение ОС. Выбытие основных средств. Начисление амортизации. Графики и параметры амортизации.

- Планирование ремонтов и обслуживания основных средств
- Управление ремонтами ОС. Нормативы обслуживания. Формирование заказов на

обслуживание ОС.

- Учет нематериальных активов и расходов на НИОКР
- Формирование первоначальной стоимости НМА и НИОКР. Принятие к учету. Амортизация. Продажа и списание.

- Учет спецодежды и спецоснастки
- Учет спецодежды, спецоснастки, хозинвентаря: закупка, передача в эксплуатацию, возврат из эксплуатации, перемещение, списание. Погашение стоимости.

- Управление кадрами
- Управление персоналом. Подбор и учет кадров организации. Кадровый план. Штатное расписание. Вакансии. Планирование занятости персонала (встречи, участие в мероприятиях, отпуска и т.д.) и учет использования рабочего времени. Учет компетенции (навыков, умений, знаний) сотрудников. Учет информации о физических лицах и сотрудниках. Воинский учет и отчетность. Отчетность в ПФР.

- Учет и начисление заработной платы
- Начисления и удержания. Учет плановых и разовых начислений и удержаний. Расчет заработной платы. НДФЛ. Исчисление ЕСН. Отражение в управленческом, бухгалтерском, налоговом учете заработной платы и налогов. Расчеты с персоналом. Отчетность.

- Регламентированный учет, УСН, ЕНВД, налог на прибыль, НДС
- Принципы ведения регламентированных видов учета. Планы счетов. Регламентированная отчетность. Получение ведомостей и отчетов бухгалтерского и налогового учета. Регламентные операции бухгалтерского и налогового учета. Закрытие месяца. Выполнение требований ПБУ 18/02. УСН. ЕНВД. Учет НДС. Книга покупок, книга продаж.

- Регламентированная отчетность
- Регламентированные отчеты. Формирование. Учет. Выгрузка. Обновление.

- Получение отчетности по МСФО
- МСФО. Принципы ведения учета и получения отчетности. Трансляция данных бухгалтерского учета в международный учет. Параллельный учет. Отчеты по стандартам МСФО. Консолидация отчетности.

- Настройка учетной политики
- Настройка параметров учета. Учетная политика управленческого, бухгалтерского, налогового и международного учета.

Вернуться к выбору курсов

Наши менеджеры готовы ответить на Ваши вопросы и принять заказ по телефону: (812) 213-32-20
заказ по электронной почте: zakaz@it-ac.ru

Планирование и Бюджетирование в программе "1С: Управление производственным предприятием 8"

Курс предназначен для подготовки и обучения сотрудников предприятий, профессионально работающих с функционалом программы, обеспечивающим производственный учет.

Основная цель курса – дать слушателям системное представление о возможностях программы в части постановки и ведения производственного учета на всех этапах, от учета затрат и отражения выпуска до расчета себестоимости выпуска.

В ходе курса будут рассмотрены темы, необходимые для сдачи квалификационного экзамена "1С:Профессионал". После курса рекомендуем попробовать получить сертификат "1С:Профессионал".

Продолжительность курса: 16 академических часа.
По окончании обучения слушателям выдается Свидетельство фирмы "1С".

Стоимость курса УПП

Наименование	Цена, руб
Планирование и Бюджетирование в программе "1С: Управление производственным предприят	5 900

Краткое содержание курса:

- Нормативно-справочная система (спецификации)
- Спецификации. Виды спецификаций: полные, сборочные, узлы. Разузлование. Автоподбор номенклатуры и характеристик исходных комплектующих. Вид воспроизводства исходных комплектующих. Зависимость норматива расхода от параметров выпуска и характеристики выходного изделия. Управление списанием исходных комплектующих. Нормирование возвратных отходов. Активность спецификаций. Основные спецификации номенклатуры. Конструктор спецификаций.

- Объемно-календарное и предварительное планирование
- Виды планов. Схемы и методики планирования, объекты планирования. Планирование закупок, производства и продаж. Сценарии планирования. Детализация планов. Источники обеспечения планов. Помощник планирования. Стратегии расчета количества и суммы. Учет сезонности. Проверка исполнимости планов. Защита планов от несанкционированного изменения. Отчеты объемно-календарного планирования.

- Посменное планирование
- Технологические операции. Рабочие центры. Графики работ. Группы заменяемости рабочих центров. Технологические карты производства. Принципы посменного планирования производства. Планируемые величины, примеры разработки и оформления планов. Графики загрузки рабочих центров. Графики выпусков. Графики потребности в ТМЦ. Контроль выполнения планов, диспетчеризация. Отчеты подсистемы.

- Предварительное планирование производства
- Точки маршрута. Производственная мощность. Обработка «Планирование». Расчет производственной программы.

- Планирование по точке заказа
- Статистическое планирование. Установка значений точки заказа и страхового запаса. Анализ необходимости заказа ТМЦ поставщикам.

- Формирование потребностей и календарный план закупок
- Формирование сводных календарных потребностей, использование их для автоматического формирования заказов поставщикам.

- Подсистема бюджетирования
- Назначение и место подсистемы бюджетирования в УПП. Бюджеты. Счета и обороты бюджетов. Источники данных для расчетов бюджетирования. Профили изменения планов. Бюджетная операция. Расчет по модели бюджетирования. Корректировка остатков по прогнозным балансам. Актуализация бюджетов. Фиксация бюджетов. Отчетность подсистемы.

Вернуться к выбору курсов

Наши менеджеры готовы ответить на Ваши вопросы и принять заказ по телефону: (812) 213-32-20
заказ по электронной почте: zakaz@it-ac.ru

Курс ЦСО "1С: Управление производственным предприятием 8. Производственный учет"

Курс предназначен для подготовки и обучения сотрудников предприятий, обеспечивающим производственный учет в программе 1С Управление производственным предприятием 8.

Продолжительность курса: 16 академических часа.
По окончании обучения слушателям выдается Свидетельство фирмы "1С".

Стоимость курса ЦСО УПП

Наименование	Цена, руб
Курс ЦСО "1С: Управление производственным предприятием 8. Производственный учет"*	5 900

*Цена указана с учетом максимальной скидки и для прошедших курс 1С:УПП 8 Концепция и Торговый функционал.

Программа курса 1С УПП 8. Производственный учет

- Учетная политика по производству
- Настройки программы;
- Настройки параметров учета, учетной политики управленческого и регламентированных видов учета, определяющие функциональность производственного учета.

- Управление затратами
- Классификация затрат;
- Учет затрат различных видов - материальных и нематериальных, прямых и косвенных;
- Настройка способов распределения затрат;
- Отчеты по учету затрат.

- Учет выпуска
- Учет выпущенной продукции, полуфабрикатов, услуг;
- Учет брака. Наработка;
- Прямые затраты на выпуск;
- Сдельная заработная плата;
- Возвратные отходы;
- Выпуск продукции из давальческого сырья;
- Переработка материалов сторонними организациями;

- Отчеты по учету выпуска;
- Оперативный учет производства;
- Документы мастера смены;
- Отчеты подсистемы.

- Учет незавершенного производства
- Учет незавершенного производства;
- Корректировка аналитики учета затрат;
- Регламентное распределение затрат;
- Оприходование и списание незавершенного производства;
- Инвентаризация брака.

- Расчет себестоимости выпуска
- Расчет себестоимости как этап закрытия месяца;
- Способы и основные этапы расчета;
- План-фактный анализ себестоимости выпуска;
- Партионный учет и расширенная аналитика учета номенклатуры и затрат. Отличия производственного учета при использовании партионного учета или расширенной аналитики учета затрат.

Вернуться к выбору курсов

Наши менеджеры готовы ответить на Ваши вопросы и принять заказ по телефону: (812) 213-32-20
заказ по электронной почте: zakaz@it-ac.ru